

# 北野工房のまち 講堂・多目的・多目的室②利用申込書

令和 年 月 日

申 込 者	住 所			
	団 体 名			
	代 表 者 名	(印)		
	連 絡 先	TEL	FAX	

利 用 日 令和 年 月 日 ( )

利 用 時 間 時 分 ~ 時 分  
(利用開始・終了時間は毎時00分・30分とします)

利 用 目 的

一般客入場	可 ・ 不可	入場料	有 ・ 無
-------	--------	-----	-------

利 用 設 備

基本設備	机	台 ・ 椅子	脚
音響設備	マイク	本 ・ ミキサーアンプ式	

○印	室 名	定 員	利 用 時 間 等			
}	3階 講堂	250人	30分単位で利用出来ます。 ※R5/4/1申込分より講堂利用料金改定 最初の1時間は4,400円(税込)、以降30分毎に2,200円(税込)加算。			
			物販	有 ・ 無	飲食	有 ・ 無
	3階 多目的室	20人	30分単位で利用出来ます。 最初の1時間は1,100円(税込)、以降30分毎に550円(税込)加算。			
物販			有 ・ 無	飲食	有 ・ 無	
1階(別棟) 多目的室 ②	24人	30分単位で利用出来ます。 最初の1時間は1,100円(税込)、以降30分毎に550円(税込)加算。				
		物販	有 ・ 無	飲食	有 ・ 無	

※ご利用は2会場まで

特 記 事 項

利 用 料 金	円		合計料金
営 業 料	円 × 10% =	円	円

受付印	
承認印	

- ・利用時間は準備を含めて9:00から19:00までです。(営業時間10~18時)
- ・利用決定は、利用日の2か月前となります。
- ・講堂・多目的室は、物販・飲食(アルコール含む)可能です。(要事前申請)
- ・物販、入場料収入(税込)の10%を、営業協力金として利用料金に加算します。
- ・キャンセル料は利用日の半年前より発生いたします。
- ・**利用料金の精算は、管理事務所に当日現金でお支払い下さい。**

入力者            北野工房のまち 管理事務所 (TEL / 078-221-6868)  
FAX / 078-221-6869